

L'ORGANIZZAZIONE, IL POTENZIAMENTO E I COMPITI DELL'UFFICIO PARTECIPATE DEGLI ENTI LOCALI

Per tutti i Comuni è diventato oramai indispensabile e non più rinviabile organizzare un Ufficio Partecipate in grado di “governare” i flussi con i propri Organismi Partecipati anche in relazione:

- Al conseguimento di Obiettivi di maggiore Economicità e Qualità dei Servizi Esternalizzati;
- All'assolvimento dei diversi obblighi di legge (*Legge Madia, Codice dei Contratti, Corte dei Conti, ANAC, MEF*).

D'ARIES & PARTNERS SRL

propone il supporto alle seguenti attività:

- ❖ **CORSI DI FORMAZIONE IN HOUSE & SUPPORTO PER IL POTENZIAMENTO E L'ORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO PARTECIPATE DELL'ENTE SOCIO**
- ❖ **VERIFICHE DEI REQUISITI DI LEGITTIMITÀ DEGLI AFFIDAMENTI IN HOUSE IN CONFORMITÀ' AL CODICE DEGLI APPALTI E ALLA LINEE GUIDA ANAC**
- ❖ **SUPPORTO AI DIVERSI ADEMPIMENTI E ALLE VERIFICHE PERIODICHE DEI FLUSSI INFORMATIVI DA E VERSO LE PARTECIPATE (*REPORT, ANALISI BILANCI - BUDGET, ECC*)**

Per maggiori informazioni e/o per fissare la

Pre – Verifica Gratuita presso il Vs. Ente,

Vi invitiamo a contattarci telefonicamente allo 02.3495856

o a mezzo email studiodaries@studiodaries.it